

	ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"	MOD 28 A	
	SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITA'	Rev: 02	
	RICHIESTA ENTRATA POSTICIPATA/USCITA ANTICIPATA SCUOLA PRIMARIA/INFANZIA	Data: 15.09.16	

Il/la sottoscritto/agenitore dell'alunno.....
della classe
 della scuola Primaria ☐ della scuola Infanzia ☐

CHIEDE

Scuola Primaria						Scuola Infanzia	
Tempo scuola 29 ore		Tempo scuola 40 ore		Tempo scuola 40 ore classi prime			
entrata	☐ ore 10.30 ☐ ore 13.00 ☐ ore 14.00	entrata	☐ ore 10.30 ☐ ore 12.30 ☐ ore 14.30	entrata	☐ ore 10.30 ☐ ore 12.00 ☐ ore 14.00	Entrata/Uscita	☐ ore 11.00
uscita	☐ ore 10.30 ☐ ore 13.00 ☐ ore 14.00	uscita	☐ ore 10.30 ☐ ore 12.30 ☐ ore 14.30	uscita	☐ ore 10.30 ☐ ore 12.00 ☐ ore 14.00	Entrata/Uscita Grimm Collodi	☐ ore 12.45/13.00
rientro	☐ ore 13.00 ☐ ore 14.00	rientro	☐ ore 12.30 ☐ ore 14.30	rientro	☐ ore 12.00 ☐ ore 14.00	Entrata/Uscita Munari	☐ ore 13.00/13.15

Per il seguente periodo:

- ☐ dal giorno al giorno
- ☐ per tutto l'anno scolastico

Per il seguente motivo:

.....

.....

DICHIARA

- ☐ di ritirare personalmente il proprio figlio
- ☐ di delegare il/la Sig.
 documento di identità n°

Con la presente dichiara inoltre di sollevare l'istituto da qualsiasi responsabilità civile o penale del caso.

Segrate,

 (firma del genitore)

Visto, si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Rosaria Collini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Per presa visione:
 Il coordinatore/docente della classe:

