

	ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"	MOD 28 B	
	SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITA'	Rev: 02	
	RICHIESTA USCITA ANTICIPATA/ENTRATA POSTICIPATA PIU' GIORNI SCUOLA SECONDARIA	Data: 01.09.18	

Il/la sottoscritto/agenitore dell'alunno.....
della classe
 della scuola Secondarie ☐ Milano 2 ☐ Redecesio

CHIEDE

☐ USCITA ANTICIPATA

- ☐ il giorno alle ore con rientro alle ore:
☐ dal giorno al giorno
☐ per tutto l'anno scolastico

Per il seguente motivo:

.....

☐ ENTRATA POSTICIPATA PER PIU' GIORNI

- ☐ dal giorno al giorno
☐ per tutto l'anno scolastico

Per il seguente motivo:

.....

DICHIARA

- ☐ di ritirare personalmente il proprio figlio
☐ di delegare il/la Sig.
 documento di identità n°

Con la presente dichiara inoltre di sollevare l'istituto da qualsiasi responsabilità civile o penale del caso.

Segrate,

.....**
 (firma del genitore)

Visto, si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Rosaria Collini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Per presa visione:

Il coordinatore/docente della classe:

****In caso di ritiro dell'alunno per malore in orario scolastico il modulo può essere firmato dalla persona delegata (delega depositata agli atti della scuola).**