



## OGGETTO: NORME PER LA SICUREZZA E LA SALUTE

Per garantire la sicurezza di tutti si invita il personale in servizio a prendere visione delle norme per la sicurezza e la salute.

***Le norme sono da contestualizzare nelle realtà dei singoli plessi e secondo i relativi profili professionali.***

Le disposizioni che seguono sono impartite ai sensi del D.Lgs. 81/08 e riguardano la sicurezza sul posto di lavoro.

Esse costituiscono un obbligo irrinunciabile a tutela della salute propria e degli altri, soprattutto degli alunni.

### **Per tutti**

- Garantire la **sorveglianza** affinché le modalità di utilizzo degli spazi della scuola non comportino potenziali rischi di infortunio. In particolare vigilare affinché nessun alunno si trovi in situazioni e luoghi fuori controllo o dalla vista.
- Gli **spostamenti** degli alunni (mensa/aule/ ...) devono avvenire con modalità che non comportino rischi per l'incolumità degli stessi. In particolare è vietato correre nei corridoi e per le scale.
- I tempi e gli spazi degli intervalli devono essere rispettati.
- Le classi devono essere mantenute in uno **stato decoroso**; si devono utilizzare cestini per la raccolta differenziata e quanto altro necessario al fine di poter permettere una maggior pulizia.
- Non consentire agli alunni della scuola primaria l'utilizzo di macchine erogatrici o il trasporto di bevande.
- Non utilizzare **sussidi audiovisivi** che presentino sfilacciature dei cavi elettrici o spine difettose.
- L'ingresso di persone (genitori, nonni, ecc..) impegnate in attività per la scuola deve essere autorizzato dal coordinatore di plesso.
- **In caso di iniziative scolastiche** (spettacoli, ecc.) tutti si impegnano a controllare che le **porte d'emergenza** siano **sbloccate**, a garantire un posto a sedere per tutti lasciando corridoi per consentire la via di fuga; nel caso comunque di previsto sovraffollamento contattare il responsabile della Misericordia per garantire la presenza di personale di Primo Soccorso Specializzato.
- È **VIETATO FUMARE** durante tutto l'orario di servizio, sia all'interno dell'edificio sia nel giardino di pertinenza.
- È **VIETATO** dare agli alunni alimenti che non provengano dalla ditta ristoratrice.

- Per il festeggiamento di compleanni attenersi al regolamento.
- Nel caso di ritrovamento di nidi, vespe, animali morti segnalare al docente responsabile di plesso perché venga coinvolto l'ufficio ecologia.

## **ORGANIZZAZIONE DELL'AULA**

- Garantire "corridoi" tra i banchi/ tavoli di almeno 30/40 cm per assicurare un facile esodo.
- Per la scuola primaria: zaini preferibilmente in fondo all'aula, sulle sedie solo se poco pesanti per impedire il ribaltamento;  
per la scuola media zaini in posti che non intralcino il passaggio.
- Porta antipanico e porta delle aule sempre libere da impedimenti.
- Dopo l'utilizzo degli apparecchi elettrici (PC, stereo...) spegnere o staccare la multi presa.
- Per le scuole primaria e infanzia: forbici a lama lunga, correttori ... riposti nei cassetti dei docenti o posti in alto (armadio, mensole).
- Vietato l'uso di taglierine in presenza di alunni e vietato lasciarle incustodite.
- Pistola sparachiodi: consentito l'uso agli adulti che non dovranno per nessun motivo lasciarla a scuola incustodite.
- Pennarelli per lavagne bianche: solo ad acqua.

## **INFORTUNI**

- Gli infortuni devono essere denunciati (utilizzando l'apposito modello)
- A seconda della gravità:
  - ✓ Contattare l'ASPP e la Squadra di Primo soccorso
  - ✓ Chiamare il 118 e i genitori
  - ✓ Se non presenti i genitori al momento dell'arrivo dell'ambulanza, è possibile che un adulto della scuola con i soccorritori del 118 accompagni l'infortunato al Pronto Soccorso
  - ✓ Avvisare il Dirigente Scolastico
- Nella cassetta di Primo soccorso devono sempre esserci:

- ✓ Betadine
  - ✓ Garze
  - ✓ Cerotti
  - ✓ Bende
  - ✓ Guanti monouso
  - ✓ Termometro digitale
  - ✓ Ghiaccio secco
  - ✓ Forbici
- GHIACCIO naturale o artificiale inserito SEMPRE nelle idonee protezioni o avvolto in salviette di carta, MAI a contatto diretto con la pelle.

**PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI ATTENERSI ALLA PROCEDURA DELL' ISTITUTO.**

**Per i docenti**

- I docenti devono essere presenti a scuola cinque minuti prima dell'ingresso degli alunni e presiedere le aule.
- Limitare al massimo il trasporto casa-scuola di materiale librario per gli alunni della scuola primaria e secondaria, al fine di non appesantire gli zaini che non devono superare il 10% del peso dei ragazzi.
- Ricordare che non è consentito l'ingresso ai bambini/ragazzi durante le assemblee di classe/colloqui per motivi di sicurezza e per una conduzione più serena degli incontri.
- Inserire all'interno delle attività didattiche progetti/unità atti a finalizzare e sensibilizzare gli alunni sui rischi e pericoli presenti negli ambienti scolastici ed extrascolastici.
- Insegnare agli alunni i comportamenti corretti come specificato nel piano delle emergenze (cosa fare, dove andare, perché, mantenere la calma, file ordinate, silenzio...).
- Leggere e spiegare in classe agli alunni le relazioni delle **prove d'evacuazione** e discuterne insieme gli aspetti.
- Cambio di lezione: ogni docente è responsabile della classe in cui si trova quando suona la campanella e, pertanto, attende il collega che gli deve dare il cambio. Questo vale in linea generale: qualora gli scambi siano incrociati è necessario che ciascuno raggiunga il più presto possibile la classe con cui fare lezione l'ora successiva, lasciando la propria classe sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici.
- Mensa: ogni classe /gruppo alunni è sotto la responsabilità del docente cui è assegnata/o.
- Durante la ricreazione, sia negli spazi interni che esterni, **vigilare gli alunni** e non consentire lo svolgimento di giochi che potrebbero metterne a rischio l'incolumità.

- La ricreazione in luoghi chiusi deve essere regolamentata in turni per non sovraffollare lo spazio e garantire il movimento di ciascuno.
- Durante la ricreazione in giardino rispettare il proprio spazio assegnato, generalmente adiacente l'aula.
- **Attività ed utilizzo di strumenti:** per svolgere attività manuali specifiche tutti gli alunni devono usare strumenti appositamente predisposti per i compiti scolastici, quali, ad esempio, le forbici spuntate. Altri eventuali strumenti devono essere maneggiati dagli adulti o sotto la stretta sorveglianza del docente, che ne deve spiegare l'uso corretto in termini di sicurezza. Non si possono usare vernici, lavagne poco stabili, banchi e sedie traballanti.  
Eventuali malfunzionamenti vanno comunicati al docente responsabile di plesso.
- Si raccomanda, inoltre, di non lasciare all'interno delle aule o in altri spazi alimenti, stracci, paglia, semi ... che potrebbero attirare animali.
- Gli allievi non devono spostare pesi o inserire nelle prese spine di apparecchi elettrici.
- I docenti che utilizzano la palestra devono comunicare al docente responsabile di plesso eventuali guasti degli attrezzi, degli arredi e degli impianti (bagni, luci, riscaldamento) di cui si accorgano.
- In caso di emergenza gli adulti non devono farsi prendere dal panico, ma devono tranquillizzare gli alunni e assumere un atteggiamento corretto e responsabile, anche nei casi di simulazioni.
- **Pidocchi:** attenersi alle istruzioni e alla modulistica dell'ATS.
- **Denti:** Non è prevista la pulizia dentale a scuola. In casi eccezionali (apparecchio ortodontico) dovrà essere richiesta l'autorizzazione previa presentazione di certificato medico.

## Per i collaboratori scolastici

- **Controllare** che le porte di ingresso e i cancelli siano sempre **CHIUSI O VIGILATI**.
- Il personale ed il pubblico accedono alla scuola utilizzando esclusivamente l'entrata principale che deve essere costantemente vigilata.
- Non abbandonare la postazione di lavoro assegnata se non per motivi di estrema gravità.
  
- Durante l'entrata e l'uscita degli alunni, gli intervalli e il cambio d'ora il personale è tenuto a trovarsi nei corridoi e a vigilare con la massima cura sugli alunni, in particolare sulle classi rimaste momentaneamente scoperte. Se la classe rimane, per motivi di forza maggiore, scoperta per più di 5 minuti, il personale deve avvertire immediatamente il coordinatore di plesso o la Segreteria.
- Durante le attività didattiche sorvegliare l'entrata, le scale, i corridoi, i servizi igienici. Per tutto il tempo in cui gli alunni si trovano in giardino con gli insegnanti, controllare che nessuno permanga nell'edificio senza alcuna vigilanza.
- Curare la pulizia degli ambienti. In particolare è indispensabile che i bagni, le aule e gli spazi comuni (scale, corridoi, ecc.) siano perfettamente puliti.
- Deve essere utilizzato solo il materiale di pulizia acquistato dalla direzione, rispettando le modalità d'uso indicate.
- I prodotti per la pulizia non devono essere conservati in bottiglie per uso alimentare.
- I prodotti devono essere conservati in armadi chiusi a chiave.
- Gli armadi con i prodotti per la pulizia devono essere custoditi in locali muniti di finestra o comunque aerati.
- Le schede tecniche dei prodotti di pulizia devono essere consultabili in ogni plesso e devono essere custodite da un collaboratore scolastico responsabile.
- È assolutamente vietato l'uso di acido muriatico.
- I pavimenti non devono essere puliti con detergenti grassi o vischiosi.
- Tutti i collaboratori scolastici devono essere muniti di mascherine protettive, guanti di plastica e guanti monouso.
- È obbligatorio l'uso dei guanti, non soltanto durante le operazioni di pulizia, ma anche quando si compiono attività relative all'igiene personale degli alunni o si procede all'eventuale sostituzione delle cartucce esaurite del Toner. Medesima precauzione deve essere adottata nelle possibili medicazioni di piccole ferite degli allievi.

Per le pulizie si usano i normali guanti di gomma; per le altre situazioni i guanti monouso. Se le sostanze utilizzate per la pulizia si sospettano possano essere tossiche

o anche solo di odore fastidioso occorre segnalarlo al D.S.G.A. che provvederà alla loro sostituzione.

- È assolutamente vietato l'uso di scale per effettuare lavori di pulizia o altro. I vetri devono essere puliti con i relativi lavavetri muniti di asta. La scuola provvederà a fornire scale a norma che verranno utilizzate solo in caso di assoluto bisogno e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Per la movimentazione del materiale pesante è obbligatorio l'uso degli appositi carrelli.
- Nessuno può accedere ad impianti per la manutenzione dei quali non è munito di apposita patente o autorizzazione.
- Non possono essere conservati cibi nei frigoriferi.
- È vietato cucinare o scaldare qualsiasi vivanda e tenere apparecchiatura destinata alla cottura.
- Il personale deve immediatamente segnalare al D.S.G.A. se vi sono banchi, sedie o lavagne traballanti e pericolosi, lampade non funzionanti, porte e finestre poco sicure, prese elettriche guaste o pericolose, bagni da sistemare e ogni altro problema riguardante la sicurezza degli ambienti. Particolare sollecitudine è necessaria nel comunicare eventuali guasti visibili agli attrezzi posti in palestra e alle lavagne situate nelle aule.
- I seminterrati e i locali che vengono scarsamente utilizzati (locali adibiti a deposito) devono essere periodicamente puliti e si deve segnalare quando è necessario procedere allo sgombero.
- Le uscite di emergenza per nessun motivo devono essere ostruite da materiale di pulizia o di altro genere.
- Occorre che il personale controlli abitualmente le aree esterne ed intervenga qualora si presentino aspetti pericolosi (tronchi, rami, grossi sassi per terra, buche, materiali ritenuti pericolosi ...).
- In caso di intrusione di animali (topi...) il personale è obbligato a darne tempestiva comunicazione al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, che provvederanno con le autorità competenti a coordinare i lavori di risanamento.
- Eventuali inadempienze riscontrate nelle pulizie dei locali utilizzati da Enti esterni alla scuola (ass. sportive, impresa...) devono essere segnalate al D.S.G.A.
- In caso di pioggia o neve non utilizzare rampe scivolose.

**È OBBLIGO DI TUTTI** avvisare immediatamente l'Aspp o il coordinatore di plesso e la Segreteria in caso di individuazione di fonti di pericolo.

**CHIUNQUE DEVE, COMUNQUE, ARGINARE IL PERICOLO SEGNALANDOLO E IMPEDENDO AD ALTRI DI AVVICINARSI.**

Alcuni esempi:

- Vetri rotti
- Strutture pericolanti / lesioni strutturali
- Alberi /rami pericolanti
- Situazioni anomale

**COMPORAMENTO IN CASO DI SITUAZIONI IMPREVISTE**

**Contattare il Responsabile delle Squadre d’Emergenza di ogni plesso (ASPP) e/o le squadre d’emergenza presenti in ogni struttura e avvisare la Segreteria.**

Si sottolinea che un **inutile allarmismo** e un comportamento non adeguato da parte degli adulti della scuola, di fronte a bambini, genitori, colleghi può solo portare a malintesi, fobie e caos che rallentano le procedure da adottare.

Per ulteriori informazioni e approfondimenti consultare i **piani d’emergenza** esposti nelle bacheche o il raccoglitore sicurezza presente in ogni plesso oppure chiedere agli ASPP di plesso.

Referente Sicurezza

Erica Castiglioni

Il Dirigente Scolastico  
Elisabetta Trisolini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)