

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"</b>	
	Circolare	

Circ. 149

Segrate, 10/12/2022

**AI SIGG. GENITORI DEGLI ALUNNI  
AL PERSONALE DOCENTE E ATA  
DELL'I.C. "A.B. SABIN"**

**OGGETTO: ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE SCOLASTICO.**

Come sapete dal 28/10/2022 è attiva la nuova compagnia assicurativa "ASSICURATRICE MILANESE S.P.A". Sul sito della scuola sotto la voce "assicurazione" potete trovare il kit sinistri composto da più parti:

- 1- Gestione sinistri: viene spiegato l'iter da seguire da parte della scuola, del danneggiato e della compagnia assicurativa;

L'incaricato della gestione sinistri deve consegnare al danneggiato o alla famiglia copia del modulo di denuncia inviato alla Compagnia Assicuratrice ed il KIT SINISTRI, i quali verranno allegati alla mail di comunicazione dell'avvenuta denuncia;

Effettuati questi adempimenti la gestione della pratica passa in capo al danneggiato o alla famiglia. La Scuola è sollevata dall'invio di certificati o fatture e dall'obbligo di conservare copia dei documenti.

- 2- Modulo chiusura sinistro: da compilare ad avvenuta guarigione allegando le fatture delle eventuali spese sostenute;  
Si precisa che in corso di infortunio, la compagnia assicuratrice mantiene aperta la pratica per due anni; qualora fosse necessario prorogare tale termine, **il genitore deve dare comunicazione alla compagnia assicurativa, 15 gg prima della scadenza, per interrompere i termini di prescrizione della pratica**

Tutti i genitori, personale docente e personale ATA sono tenuti a leggere attentamente le istruzioni impartite nel "kit sinistri". IL KIT E CONSULTABILE PRESSO IL SEGUENTE LINK:  
<https://www.icsabin.edu.it/wp-content/uploads/2022/12/KIT-SINISTRI-AM-2022.pdf>

Cordiali saluti

ET/dg

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dott.ssa Elisabetta Trisolini**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

**N.B.** Contrariamente a quanto indicato nel kit sinistri, lo stesso sarà sul sito, sarà inviato insieme alla pratica dell'infortunio ma che **non si potrà ritirare presso la segreteria.**