

	ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN" Via Fratelli Cervi – 20090 Segrate (Milano) Tel. 02 264 11 001 – fax 02 2640691- e- mail segreteria@scuolasabin.it www.lcsabin.gov.it cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L	 IC SABIN



Segrate, 22/10/2019

**Al personale collaboratore scolastico
Scuola Materna MONTESSORI MILANO 2**

Oggetto: ORDINE DI SERVIZIO A.S. 2019/2020

A seguito riunione con il DSGA del 22/10/2019 , una volta definita l'attribuzione dei posti ai diversi collaboratori scolastici dell'I.C. SABIN secondo quanto indicato nella circ. 4 del 03/09/2019 e riunione sopraccitata, si specificano di seguito suddivisione lavori e orario di servizio per il corrente anno scolastico.

SUDDIVISIONE LAVORI

Marcianti Antonio :

Aula sezione Montessori (prestando particolare cura nella pulizia degli arredi o strumenti alunni anche con indicazioni delle docenti), locale mensa e relativi bagni, pulizia giornaliera spazi esterni , sistemazione brandine.

Nelle giornate del Martedì, Giovedì e Venerdì sistemazione brandine Grimm e Collodi in collaborazione con i collaboratori delle suddette infanzie e pulizia vetri e corridoi di congiunzione Grimm e Collodi.

Nelle giornate di presenza alla Montessori dovrà provvedere alla costante vigilanza sulla sezione.

ORARIO DI LAVORO

Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 17,00

Per ogni eventuale altra disposizione si rimanda al piano attività 2019/20

IL DIRETTORE S.G.A.

(Antonella Rossi)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Elisabetta Trisolini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n.39/1993)